**INSA GEAlternance-3GEA Revue Finale de projet 1**  année :

**Evaluation soutenance**

Nom de l’apprenti :

 N° du jury :

Entreprise : Nom de l'examinateur :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| niveau d’évaluation | sans | 1 | 2 | 3 | 4 |
| barème | 0 pt | 0.25 pt | 0.5 pt | 0.75 pt | 1 pt |

**Soutenance**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 (0.25) | 2 (0.5) | 3 (0.75) | 4 (1) |
| clarté |  |  |  |  |
| présence/élocution |  |  |  |  |
| qualité des supports visuels |  |  |  |  |
| réponse aux questions |  |  |  |  |
| timing |  |  |  |  |
| **note sur 5 + commentaire****(A)** |  |

**Présentation du projet**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 (0.25) | 2 (0.5) | 3 (0.75) | 4 (1) |
| projet professionnel |  |  |  |  |
| description du projet |  |  |  |  |
| cahier des charges |  |  |  |  |
| analyse des points durs |  |  |  |  |
| solutions envisagées  |  |  |  |  |
| solutions retenues |  |  |  |  |
| mise en œuvre |  |  |  |  |
| analyse des résultats |  |  |  |  |
| livrables effectifs |  |  |  |  |
| Planning des tâches (Gantt) |  |  |  |  |
| **note sur 10 (B) + commentaire** |  |

OBSERVATIONS :

**Note globale (2A+B) : /20**

DATE ET SIGNATURE :

**INSA GEAlternance-3GEA Revue Finale de Projet 1**  année :

**Evaluation rapport (Tuteur uniquement).**

Nom de l’apprenti :

 N° du jury :

Entreprise : Nom de l'examinateur :

**Rapport**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 (0.25) | 2 (0.5) | 3 (0.75) | 4 (1) |
| Rédaction/orthographe |  |  |  |  |
| Qualité du support (pagination, figures annexes…)  |  |  |  |  |
| Qualité du plan |  |  |  |  |
| Pertinence des développements  |  |  |  |  |
| Synthèse / respect du format |  |  |  |  |
| **note sur 5 + commentaire (A)** |  |

**Contenu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 (0.25) | 2 (0.5) | 3 (0.75) | 4 (1) |
| projet professionnel |  |  |  |  |
| description du projet |  |  |  |  |
| cahier des charges |  |  |  |  |
| analyse des points durs |  |  |  |  |
| solutions envisagées  |  |  |  |  |
| solutions retenues |  |  |  |  |
| mise en œuvre |  |  |  |  |
| analyse des résultats |  |  |  |  |
| livrables effectifs |  |  |  |  |
| Planning des tâches (Gantt) |  |  |  |  |
| **note sur 10 (B) + commentaire** |  |

OBSERVATIONS :

**Note globale (2A + B) : /20**

DATE ET SIGNATURE :